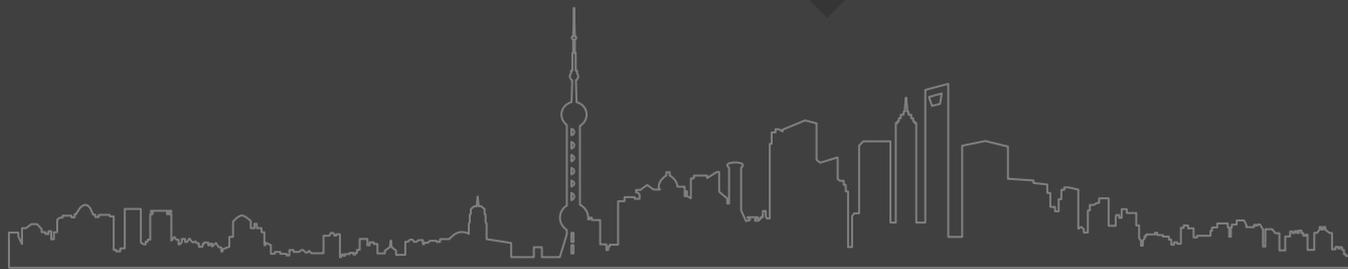


梦·创未来  
FIND NEW ROADS



# 2016 雪佛兰商超展示 经销商执行手册

室内 / 室外版 64-81m<sup>2</sup>



2016.03.1

# Contents

## 目 录

- 01 项目概况
- 02 现场效果图
- 03 项目运营规划
- 04 注意事项



项 目 概 况



项 目 运 营 原 则



注 意 事 项



01

# 项目概况



# 一、项目概况

## 1.1 背景目的

### 1.2 项目简介

#### 背景

- 借由2016年新车型上市，对热点车型打造商超展，提升品牌形象曝光；
- 结合品牌FNR元素植入设计，诠释国际化品牌形象；
- 采取以区域需求为导向的按需运营模式，灵活支持经销商活动需求。

#### 目的

- 以提升品牌形象，展现产品力，增加意向浓度为目标；
- 扩大品牌影响力，帮助经销商精准集客、收集意向，促进销售。

# 一、项目概况

1.1背景目的

1.2项目简介



## 雪佛兰商超展示-Chevy Supermarket Exhibition

室内版

室外版

项目概述

项目定位

活动形式

活动面积

展具高度

运营模式

适用场地

适用于3-4线及以下城市人气商圈内  
单一品牌营销活动

适用于3-4线及以下城市人气商圈  
单一品牌营销活动

产品展示、品牌宣传、演绎互动、销售洽谈

64m<sup>2</sup> (8\*8)

81m<sup>2</sup> (9\*9)

3m

5m

以区域需求为导向，按需运营模式

室内

室外



02

# 展具效果

## 二、平台介绍

### 2.1 概要说明

### 2.2 展具效果

### 2.3 功能区划分

### 2.4 功能区介绍



## 雪佛兰商超展示-Chevy Supermarket Exhibition

活动面积

室内版64m<sup>2</sup> / 室外版81m<sup>2</sup>

适用场地

室内：客流量大、城市中心人气商圈等室内场地

室外：购物商圈、商业中心、超市广场等室外场地

区域划分

接待区、展车区、洽谈区、品牌宣传区，**四大功能区**

运营时间

活动运营共7天，**室内版运营时段以商场营业时间为准，室外版每日运营以9小时为准；**

(室外版活动可由经销商选择单日运营时段，但不超出9小时；如10:00-19:00或12:00-21:00)

搭建时间

**室内版：**搭建时间10小时（即当日23:00-次日9:00），撤场时间10小时；（室内版搭建、撤场均为夜间时段）

**室外版：**搭建时间12小时，撤场时间12小时；

收费标准

1、**配额：**针对商超平台，区域年初向总部申请的站点数量；

2、**单站标准执行天数：**商超展示为连续运营7天；其中，室外版一天执行9小时为标准（含午休1小时），不满9小时仍以一天计算，超出部分按加场收取费用。

单位：人民币元

区域活动平台	计划执行天数	加站费用	加天费用	加场费用
商超展示-室内版	7天	65000/站	10000/天	5000/次
商超展示-室外版	7天	75000/站	12000/天	6000/次

**备注：加站、加天、室外版加场费用，由各执行公司向经销商收取；详情请查看右侧附件《2016年雪佛兰区域活动平台收费标准》**

## 二、平台介绍

2.1 概要说明

2.2 展具效果

2.3 功能区划分

2.4 功能区介绍



### 展具摆放方案：

摆放方式	可选面积	摆放平面图
方案1	64m <sup>2</sup> L8m、W8m (可容纳2辆展车)	
方案2	48m <sup>2</sup> L8m、W6m (可容纳2辆展车)	
方案3	40m <sup>2</sup> L8m、W5m (可容纳1辆展车)	

## 二、平台介绍

2.1 概要说明

2.2 展具效果

2.3 功能区划分

2.4 功能区介绍



商超室内版

64 m<sup>2</sup> - 正视图





## 二、平台介绍

2.1 概要说明

2.2 展具效果

2.3 功能区划分

2.4 功能区介绍



商超室内版

64 m<sup>2</sup> - 左视图



## 二、平台介绍

2.1 概要说明

2.2 展具效果

2.3 功能区划分

2.4 功能区介绍



### 商超室内版

64 m<sup>2</sup> - 右视图



## 二、平台介绍

2.1 概要说明

2.2 展具效果

2.3 功能区划分

2.4 功能区介绍



商超室内版

64 m<sup>2</sup> - 背视图



## 二、平台介绍

2.1 概要说明

2.2 展具效果

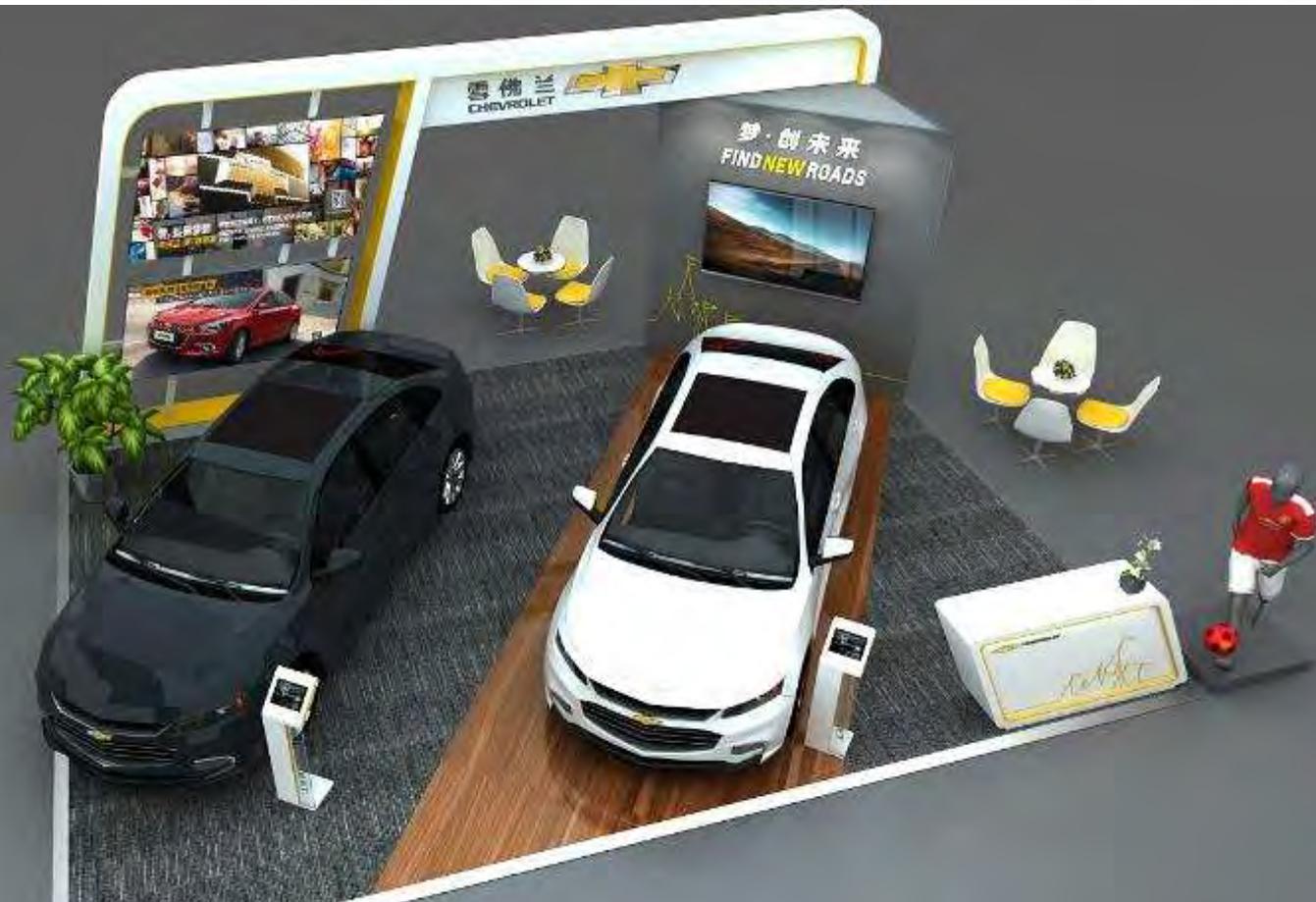
2.3 功能区划分

2.4 功能区介绍



### 商超室内版

48 m<sup>2</sup> - 效果图



## 二、平台介绍

2.1 概要说明

2.2 展具效果

2.3 功能区划分

2.4 功能区介绍



### 商超室内版

40 m<sup>2</sup> - 效果图



## 二、平台介绍

2.1 概要说明

2.2 展具效果

2.3 功能区划分

2.4 功能区介绍



### 商超室外版

81 m<sup>2</sup> - 正视图



## 二、平台介绍

2.1 概要说明

2.2 展具效果

2.3 功能区划分

2.4 功能区介绍



### 商超室外版

81 m<sup>2</sup> - 左视图



## 二、平台介绍

2.1 概要说明

2.2 展具效果

2.3 功能区划分

2.4 功能区介绍



### 商超室外版

81 m<sup>2</sup> - 右视图



## 二、平台介绍

2.1 概要说明

2.2 展具效果

2.3 功能区划分

2.4 功能区介绍



### 商超室外版

81 m<sup>2</sup> - 背视图



## 二、平台介绍

2.1 概要说明

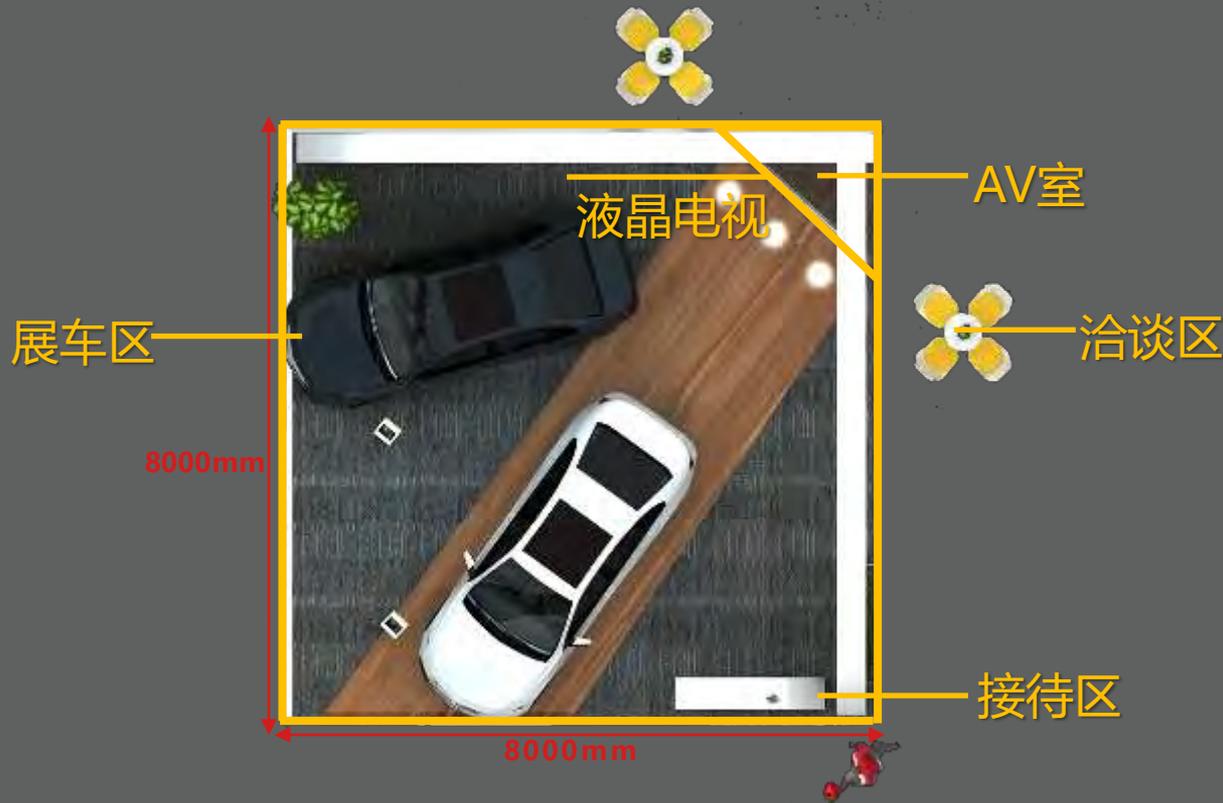
2.2 展具效果

2.3 功能区划分

2.4 功能区介绍



### 以室内版64m<sup>2</sup>区域划分为例



## 二、平台介绍

2.1 概要说明

2.2 展具效果

2.3 功能区划分

2.4 功能区介绍



### 功能区体验流程





03

# 项目运营规划

# 执行人员工作内容



## 单站活动时间安排

**D-2天**

- ✓ 车辆抵达活动城市

**D-1天**

- ✓ 召开启动会议
- ✓ 场地踩点
- ✓ 展具搭建
- ✓ 物料布置

**D天**

- ✓ 展车进场
- ✓ 工作人员就位
- ✓ 经销商例会
- ✓ 活动运营
- ✓ 客户信息收集

**D+6天**

- ✓ 工作人员就位
- ✓ 经销商例会
- ✓ 活动运营期
- ✓ 客户信息收集
- ✓ 现场销售洽谈
- ✓ 撤展 (活动最后一日)

**D+8天**

- ✓ 车辆返程

# 工作内容



## D-2天

✓ 车辆抵达活动城市

活动前2天:

1.沟通卡车, AV人员抵达活动城市时间

## D-1天

- ✓ 召开启动会议
- ✓ 场地踩点
- ✓ 展具搭建
- ✓ 物料布置

活动前1天:

- 1.与经销商沟通会议时间,地点
- 2.与经销商召开执行会议
- 3.场地踩点(线路经理,场地方,经销商,现场工人),确定搭建时间及物料摆放位置
- 4.物料仓储地点沟通（满足2个车位的地点，供放置航空箱等搭建工具）
- 5.根据前期沟通，安排进场搭建

# 工作内容



D天

D天+6

- ✓ 展车进场
- ✓ 工作人员就位
- ✓ 经销商例会
- ✓ 活动运营
- ✓ 客户信息收集

- ✓ 工作人员就位
- ✓ 经销商例会
- ✓ 活动运营期
- ✓ 客户信息收集
- ✓ 现场销售洽谈
- ✓ 撤展 (活动最后一日)

- 1.活动前经销商提供展车进场
- 2.活动运营，管理，协助经销商完成活动

- 1.参会人员：线路经理、市场经理、销售经理（必须到场）
- 2.确认场地位置，可用面积，电线位置（220V，我们自备电缆100米，多出距离由经销商提供）
- 3.活动运营介绍，经销商配合内容，舞台流程确认，现场人员分工
- 4.活动时间（开始和接受时间），进场搭建/撤场时间
- 5.活动现场经销商提供物料确认（详情参考经销商执行手册）
- 6.活动现场车辆保洁，保安是否提供，晚上是否有守夜人员
- 7.现场勘场，确认展具位置，进场时间等

# 经销商会议内容



2016年3月2日商超展启动会议记录

会议基本信息		活动时间	3月xx日-xx日	
会议时间	2016年3月xx日上午 10:00	会议地点	*****汽车销售服务有限公司	
与会人员	经销商、市场部、销售组			
会议议题	确定展展形式、活动的具体目标、促销政策等			
会议内容	经销商介绍、经销商荣誉、经销商介绍、经销商分工			
是否加开加场	否	具体时间		
	日期	时间	下一步行动建议	负责人
特殊信息沟通	经销商	3月xx日-xx日 10:00-12:00 13:00-14:00		经销商
	经销商与经销商	活动时间:3月xx日上午10点 结束时间:3月xx日上午		经销商
	经销商与经销商	经销商名称: 经销商	日期: 3月19日晚上22点才结束	经销商
	经销商	经销商		经销商
	经销商	经销商		经销商
	经销商	经销商		经销商
	经销商	经销商		经销商
	经销商	经销商		经销商
特殊信息	经销商	3月xx日22:00-3月xx日9:00		经销商
	经销商	活动时间:3月xx日22:00 结束时间:3月xx日22:00		经销商
	经销商	经销商		经销商
人员安排	经销商	2人		经销商
	经销商	1人 (市场的经销商)		经销商
	经销商	1人		经销商
	经销商	1人		经销商
	经销商	1人		经销商
	经销商	1人		经销商
	经销商	1人		经销商
活动组织	经销商		经销商	经销商
	经销商		经销商	经销商
	经销商		经销商	经销商
活动组织中的设备	经销商		经销商	经销商
	经销商		经销商	经销商
经销商	经销商		经销商	经销商
经销商	经销商		经销商	经销商
经销商	经销商		经销商	经销商
经销商	经销商		经销商	经销商

会议后需要填写会议记录，由经销商签字确认

## 会议记录



04

注 意 事 项

## 搭建注意事项



- 1.按照前期沟通，根据经销商要求将展具摆放到位
- 2.搭建完成后，调试电视视频及播放顺序
- 3.晚上要有保安守夜
- 4.室外版：如遇天气原因部分室外展具无法放置或损坏，需提前报备

## 活动注意事项



- 1.所有工作人员需在活动前1小时到达现场，将所有物料摆放完毕
- 2.室外版：根据当天天气情况，物料是否需要额外进行加固，避免倒塌
- 3.室外版：如遇恶劣天气，经过经销商同意，可以暂停活动，需通报相关人员
- 4.所有物料必须每站清点，如遇损坏，丢失，需及时报告（现场维修或者上海快递）

# 活动注意事项



雪佛兰城市快线活动验收单

经销商名称	上海通用雪佛兰城市快线经销商	经销商地址	经销商电话
所属区域	活动城市	经销商名称	经销商电话
开始日期/结束日期	2013.07.14	开始日期/结束日期	2013.07.14
开始时间	09:00	结束时间	18:00
经销商确认签名	陆磊	确认日期	2013.07.15
经销商确认日期		经销商确认日期	

注：(城市快线活动特快验收单)  
1. 经销商必须在活动结束后24小时内完成验收单的填写。  
2. 经销商必须在活动结束后24小时内完成验收单的填写。  
3. 经销商必须在活动结束后24小时内完成验收单的填写。  
4. 经销商必须在活动结束后24小时内完成验收单的填写。  
5. 经销商必须在活动结束后24小时内完成验收单的填写。

活动结束后，需经销商确认签字活动验收单，并由我方保留存档

活动验收单



雪佛兰  
CHEVROLET

Thanks